

納品書及び請求書の作成手順

各シート全てA4の100%で印刷下さい。

ダウンロードファイル 請求書・納品書
出来高請求書 の2つあります。

全ファイル・全シート共通 緑色のセルのみ入力できます。

2018.6 改訂版

1

ダウンロードしたそれぞれのファイルに、住所・社名・TELを入力してください。

請求書・納品書 のファイル 納品書(1) のシート

住所 社名 TEL を入力ください。

平成30年5月25日 締め

納品書

※ 税抜きにてご記入願います。

このシート 納品書(1)

出来高請求書 のファイル 出来高請求書(1) のシート

出来高請求書

平成30年5月25日

住所 社名 TEL を入力ください。

このシート 出来高請求書(1)

設計



請求書・納品書 のファイル を開いてください。

納品書(1) のシート

納品書の作成からお願いいたします。

材 請求・納品 - Excel

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示

MS Pゴシック 11 A A

B I U A 7

フォント 配置 数値 スタイル

Y9 : X ✓ fx 2018/5/25

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA AB AC AD AE AF AG AH AI

1 <納マツナガ 記入欄>

2 工事コード - - 社長 取締役

3 支払取決 ¥

4 月 日 請求済 請求の〆日を記入ください。
通常25日〆となります。(4月・7月・12月は20日〆となります。)

5 調達 担当者 設計 事務

6

7

8

9 平成30年5月25日 締め

10 得意先 : 社名 :

11 住所 :

12 現場名 : TEL :

13

14 担当者 : 当月売上額 合計(税抜)

15

16

17 納品書

18 ※税抜きにてご記入願います。

19 月 日 No. 摘要 単位 数量 単価 金額

20

21 このシート 納品書(1)

22

23

24

請求一覧表 請求書 納品書(1) 納品書(2) 納品書(3) 納品書(4) 納品書(5) 納品書(6)

③-1

納品書の作成からお願いいたします。<つづき>

現場毎に納品書の作成となります。
全部で15現場まで入力可能となります。(納品書シートが15シートなので。)

出来高につきましては **9ページ⑤** にて説明

材 請求・納品 - Excel

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示

MS Pゴシック 11

貼付け クリップボード フォント 配置 数値 スタイル

Y9 : 2018/5/25

1 <㈱マツナガ 記入欄>

2 工事コード

3 支払取決 ¥

4

5

6

7

8

9 平成 30年 5月 25日 締め

10 得意先 :

11 社名 :

12 住所 :

13 現場名 :

14 TEL :

15 担当者 :

16 当月売上額 合計(税抜)

17 納品書

18 ※ 税抜きにてご記入願います。

19	月日	No.	摘要	単位	数量	単価	金額
20							
21							
22							
23							
24							

請求一覧表 請求書 納品書 (1) 納品書 (2) 納品書 (3) 納品書 (4) 納品書 (5) 納品書 (6)

③-2

このページは ③-1 の詳しいやり方です。
プルダウンの選択は下▼矢印をクリックすると、個々の図のようになります。
該当するものを選びください。

また、該当のプルダウンがない場合は次ページ(6ページ ③-3)をご覧ください。

得意先

7					
10	得意先 :			社名	
11				住所	
12	現場名 :			TEL	
13					
14	担当者 :			当	
15					
16					
17					

納品

現場名

8				
9				
10	得意先 :			社名
11				住所
12	現場名 :			TEL
13				
14	担当者 :			当月
15				
16				
17				

納品

マツナガ担当者

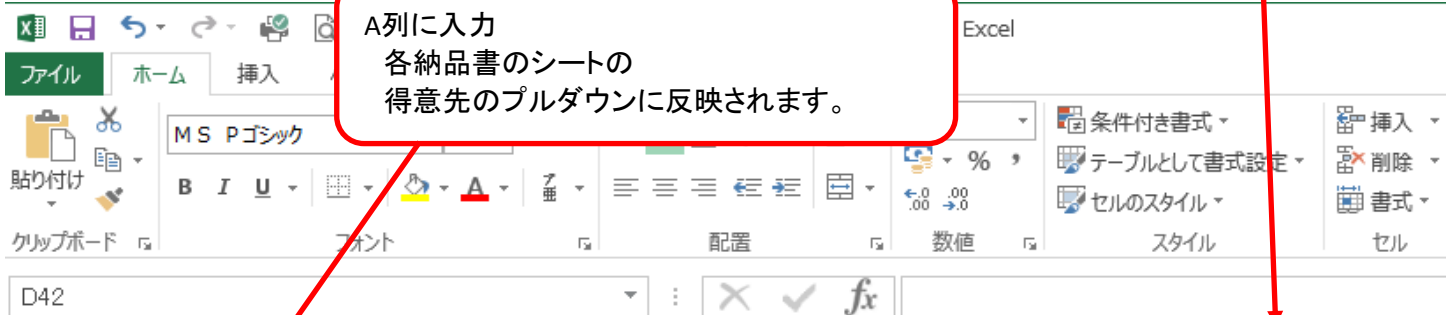
10	得意先 :			社名
11				住所
12	現場名 :			TEL
13				
14	担当者 :			当月
15				
16				
17				
18				
19	月日	No.	摘要	単位

品

③-3

J列に入力
各納品書のシート
単位のプルダウンに反映されます。

A列に入力
各納品書のシート
得意先のプルダウンに反映されます。



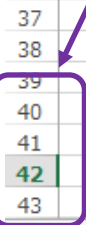
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	得意先		現場名			マツナガ担当者			単位	
2										
3	大成建設㈱		東部医療センター			玉腰			人工	
4	JR東海建設㈱		名古屋駅特定天井			伊藤(利)			式	
5	㈱竹中工務店		川崎重工 岐阜工場低速風洞			畑			h	
6	鹿島建設㈱		新名古屋火力発電所			川野			日	
7	㈱安藤・間		三菱電機 福祉棟			笠木			個	
8	戸田建設㈱		同盟福祉会館			古賀			m	
9	㈱加納工務店		伊勢駅前ホテル			三田村			m ²	
10	㈱永賢組		メディテックジャパン三重新工場			星野			km	
11	㈱藤木工務店		大規模展示場			小縣			本	
12	シーエヌ㈱		アイシン・エイ・ダブリュ			服部(晃)			kg	
13	㈱フジタ		豊田通商主税町計画			木村			枚	
14	㈱大本組		東区白壁5丁目計画			白方			台	
15			花本3号館			堀部			セット	
16			三菱自動車 岡崎			山本				
17			ららぽーと			鈴木				
18			蟹江駅改築			岡野				
19			名古屋工場耐震化			齋藤				
20			氷室住宅			野崎				
21						光廣				
22						玉井				
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										

D列に入力
各納品書のシート
現場名のプルダウンに反映されま

G列に入力
各納品書のシート
マツナガ担当者のプルダウンに反映されます。

連名にする場合は『・』もしくは間にスペースを入れて下さい。

データリストのシートは、左にある行数の各100行目まで、プルダウンで出るようにしていますのでそれを超える場合は、古い現場などは削除してください。



データリストのシートは 同ファイルの 最後にあります。

現場が、複数ある場合は **4ページ③** ~ **7ページ④** を繰り返してください。

弊社より、注文書・請書を発行(郵送)させていただいている現場につきましては

9ページの⑤ へお進みください。 <出来高分>

納品書及び出来高分、全ての納品書を作成が終了しましたら

14ページの⑧ へお進み下さい。



出来高請求書のファイル を開いてください。

9ページ⑤ ~ 11ページ③-2 は、弊社より

注文書・請書 を発行(郵送)させていただいた現場となります。

発行(郵送)していない現場につきましては、

14ページ⑧ へ進んでください。

請求の〆日を記入ください。
通常25日〆となります。(4月・7月・12月は20日〆となります。)

出来高請求書		平成30年5月25日
得意先名		
工事名		工事
	金額	
請書契約金額		株式会社マツナガ御中
精算増減額		請求金額
総出来高金額		税抜 ()
前回迄請求額		上記の通り請求いたします。
今回第()回請求額	1	社名 :
差引残高	0	住所 :
		TEL :

出来高請求書(1)と出来高納品書(1)で
ワンセットとなります。
同じ色でまとめてあります。

出来高請求書(2)と出来高納品書(2)で
ワンセットとなります。
同じ色でまとめてあります。

⑥-1

プルダウンより選択又は直接記入ください。
 (プルダウンのリストは データリストのシートが同ファイルの最後についております。)

プルダウンの選択方法は、5ページの③-2
 とやり方は一緒に▼矢印を押していただき選択ください。

出来高請求書 - Excel

AF3 : 2018/5/25

出来高請求書		平成 28 年 5 月 25 日
得意先名		
工事名	工事	
	金額	
請求契約金額		株式会社マツナガ御中
精算増減額		請求金額
総出来高金額		税抜 ()
前回迄請求額		上記の通り請求いたします。
今回第(1)回請求額		社名
差引残高	0	住所 :
		TEL :

契約金額 注文書の税込み金額を記入ください。

増減額 最終の場合・契約を超えた場合記入ください。

総出来高金額 当月までの累計金額を記入ください。

前回迄請求額 前回までの請求額を記入ください。

今回の 請求回数 を入力ください。

そのほか、白色の部分は自動で計算されます。

⑥-2

D列を入力
各出来高請求書のシートの
現場名のプルダウンに反映されます。

A列を入力
各出来高請求書のシートの
現場名のプルダウンに反映されます。

	A	B	C	D	E
1	得意先			現場名	
2					
3	大成建設㈱			東部医療センター	
4	JR東海建設㈱			名古屋駅特定天井	
5	㈱竹中工務店			川崎重工 岐阜工場低速風洞	
6	鹿島建設㈱			新名古屋火力発電所	
7	㈱安藤・間			三菱電機 福祉棟	
8	戸田建設㈱			同盟福祉会館	
9	㈱加納工務店			伊勢駅前ホテル	
10	㈱永賢組			メディテックジャパン三重新工場	
11	㈱藤木工務店			大規模展示場	
12	シーエヌ㈱			アイシン・エイ・ダブリュ	
13	㈱フジタ			豊田通商主税町計画	
14	㈱大本組			東区白壁5丁目計画	
15				花本3号館	
16				三菱自動車 岡崎	
17				ららぽーと	
18				蟹江駅改築	
19				名古屋工場耐震化	
20				氷室住宅	
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

データリストのシートは、左にある行数の各100行目まで、プルダウンで出るようにしていますので

データリストのシートは 同ファイルの 最後にあります。

弊社より、注文書・請書を発行(郵送)させていただいている現場が、

複数ある場合は 9ページ⑤ ~ 11ページ⑥ を繰り返してください。

出来高の入力が終わりましたら、A4にて 出来高請求書と出来高納品書を 印刷ください。

別途、注文書・請書が届いた際に同封されております、出来高調書と合わせて

セットをお願いいたします。

出来高の請求書と納品書は、別ファイルの請求書(一覧表)に反映されないので

反映させたい請求書の該当する納品書の番号のシートへ

現場名と、金額のみ仮入力ください。

< 詳しくは、 13ページ⑦ 参照 >



出来高請求書 - Excel

出来高請求書

平成 30 年 5 月 25 日

得意先名	大成建設	
工事名	東部医療センター	
金額	株式会社マツナガ御中	
請求書契約金額	100,000	請求金額 ¥80,000
精算増減額		
総出来高金額	80,000	税抜 (¥74,074)
前回迄請求額		上記の通り請求いたします。
今回第(1)回請求額	80,000	社名
差引残高	20000	住所 :
		TEL :

例です。

出来高請求書で作成したこのデータを 別ファイル 請求書・納品書の請求書シート 19行目<納品書(6)>の行に反映させたい場合、納品書(6) のシートへ現場名と金額を入力ください。

請求書に反映させる為なので、この納品書は不要です。

材請求・納品 - Excel

W21

<御マツナガ 記入欄>						
工事コード	-	-	社長	取締役		
支払取決¥	¥74,074		売上請・小口			
月 日 請求済 ・ 予定 請求¥						
調達	担当者	設計	事務			
平成 30 年 5 月 25 日 締め						
得意先 :		社名 :				
現場名 :	東部医療センター	住所 :				
担当者 :		TEL :				
当月売上額 合計(税抜)				¥74,074		
納品書						
※ 税抜きにてご記入願います。						
月日	No.	摘要	単位	数量	単価	金額
				1.0	74,074	74,074
納品書(6)						

請求一覧表 請求書 納品書(1) 納品書(2) 納品書(3) 納品書(4) 納品書(5) 納品書(6)

請求書

平成 30 年 5 月 25 日 締め

〒466-0851
名古屋市中区元宮町4-86-1

株式会社マツナガ 御中

当月売上	消費税	今回請求額
74,089	5,927	80,016

※ 税抜きにてご記入願います。

No.	工事名	摘要	金額
あ	か		¥1
い	き		¥2
う	く		¥3
え	け		¥4
お	こ		¥5
	東部医療センター		¥74,074

納品書(1)
納品書(2)
納品書(3)
納品書(4)
納品書(5)
納品書(6)
納品書(7)

設計



納品書の全て入力が終わりましたら

請求書に必要な箇所に飛んできますので、消費税が間違っていないか

確認をお願いいたします。

請求書

平成 30 年 5 月 25 日 締め

〒466-0851
名古屋市長和区元宮町4-86-1

株式会社マツナガ 御中

当月売上額	消費税	今回請求額
74,089	5,927	80,016

※税抜きにご記入願います。

No.	工事名	摘要	金額	
	あ	か	¥1	納品書(1)
	い	き	¥2	納品書(2)
	う	く	¥3	納品書(3)
	え	け	¥4	納品書(4)
	お	こ	¥5	納品書(5)
	東部医療センター		¥74,074	納品書(6)
				納品書(7)
				納品書(8)
				納品書(9)
				納品書(10)
				納品書(11)
				納品書(12)
				納品書(13)
				納品書(14)
				納品書(15)

当月売上額 合計(税抜) 74,089

このシート
請求書

請求一覧表 請求書 納品書(1) 納品書(2) 納品書(3) 納品書(4)

設計

9

請求書がそのまま反映されます。発注内容の 契約・小口・追加 のみ選択ください。

Microsoft Excel 2019 画面のスクリーンショット。請求書入力フォームと請求書一覧表のシートが表示されている。

請求書入力フォーム (行 3-16):

- コード: 平成 30 年 6 月 25 日 締、翌月 20 日 支払
- 会社名: [入力欄] 印
- 代表印: [入力欄]
- 担当印: [入力欄]
- 担当印: [入力欄]
- 作成者印: [入力欄]
- 今回仕入額(税前)
- 消費税
- 小計
- 源泉
- 相殺
- 協力会費
- 特別値引
- 振込手数料
- 支払額

請求書一覧表 (行 17-36):

No.	現場名	発注内容			請求金額	御支払額	備考
		契約	小口	追加			
1	あ		<input type="radio"/>		1		
2	い		<input type="radio"/>		2		
3	う		<input type="radio"/>		3		
4	え		<input type="radio"/>		4		
5	お	<input type="radio"/>			5		
6	東部医療センター				74,074		
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
小計					74,089		
消費税					5,927		
合計					80,016		

備考欄 (行 17-36): 手書きの記入欄。縦書きで「※太枠内を記入してください」と記載されている。

発注内容欄 (行 7-16): 契約・小口・追加のみに選択してください。該当欄の○を選択してください。

消費税欄 (行 8): 黒い太枠線内、以外の方には押印やペンでの記入はしないでください。こちらは、弊社押印記入欄です。よろしくお願いたします。

シートタブ (行 34-36): 請求書一覧表、請求書、納品書 (1)、納品書 (2)、納品書 (3)、納

このシート
請求書一覧表

以上となります。

作成後、郵送をお願いいたします。

<必要書類>

小口 のみの場合	
①	請求一覧表
②	請求書
③	納品書

小口・契約 両方含まれる	
①	請求一覧表
②	請求書
③	納品書 ← 小口分のみ
④	出来高請求書
⑤	出来高納品書
⑥	出来高調書

契約分のみ	
①	請求一覧表
②	請求書
③	出来高請求書
④	出来高納品書
⑤	出来高調書